

**Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения
«Институт философии, политологии и религиоведения»
Комитета науки Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан**

УТВЕРЖДЕНА

решением Наблюдательного совета
от 29 декабря 2025 года
(протокол № 04/25)

**Плана организационных и практических мероприятий
по противодействию коррупции на 2026 год**

№	Наименование мероприятия	Основание	Срок исполнения	Форма завершения	Исполнитель
1	Отчет за IV квартал 2025 года по соблюдению норм антикоррупционного законодательства.	Плана организационных и практических мероприятий Комплаенс-оффисера РГП на ПХВ «Институт философии, политологии и религиоведения» Комитета науки МНВО РК по противодействию коррупции на IV квартал 2025 год.	Март	Отчет	Комплаенс офицер
2	Осуществлять проверку сведений о наличии либо отсутствия совершения коррупционного преступления лицами, поступающими на работу в Институте.	ст. 681 Кодекса «Об административных правонарушениях» путём принятия на работу в Общество лиц, ранее	ежемесячно	Справка о выявленном факте отсутствия документа о наличии	Комплаенс офицер

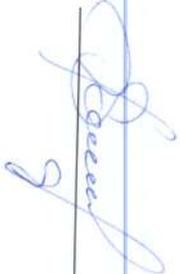
		совершивших преступление.	коррупционное		либо отсутствия совершения коррупционного преступления.	
3	Осуществлять контроль и мониторинг ознакомления вновь назначенных работников Института с:	Требования исполнения базового «Предупреждение и противодействие коррупции» (Тын №4).	Инструкции по проектам Типового №4	ежемесячно	Служебная записка о выявленных фактах не ознакомления с ВНД вновь назначенных работников, а также её нарушений.	Комплаенс офицер
4	Проводить изучение материалов личных дел всех вновь назначаемых работников на предмет наличия, подписанного ими собственноручно «Согласия на принятие антикоррупционных ограничений», а также «Обязательства» следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством Республики Казахстан.	Требование стандарта.	Антикоррупционного	постоянно	Справка о выявленных фактах отсутствия оформления антикоррупционных ограничений.	Комплаенс офицер
5	Использовать наглядные методы обучения (электронный формат обучения), осуществлять систематические занятия путём демонстрации на компьютерах всех работников Института ежедневно (5 рабочих дней) информационным баннером о законодательстве по противодействию коррупции, нетерпимости к коррупции и ситуационных задачах (более 50	Пункт 16 рекомендаций института комплаенса квазигосударственного сектора», мероприятия Инструкции по исполнению проектов Типового базового №4 «Предупреждение	«Методических по организации антикоррупционного в субъектах сектора», Инструкции по направления №4 и	ежемесячно	Справка по результатам демонстрации наглядных методов онлайн обучения.	Комплаенс офицер

	информационных и обучающих иллегитимных законодательных норм, требований и ситуаций, тестовых заданий).	противодействие коррупции» (ТБН №4).				
6	Реализация организационно-практических мероприятий по выявлению, мониторингу, урегулированию и устранению конфликта интересов.	Инструкции по исполнению проектов Типового базового направления №4 «Предупреждение и противодействие коррупции» (ТБН №4).	постоянно	Служебная записка	Комплаенс офицер	
7	Осуществить проведение работ по обучению работников Института международному антикоррупционному стандарту ISO 37001 или СТ РК 3049-2017.	Мероприятия Инструкции по исполнению проектов Типового базового направления №4 «Предупреждение и противодействие коррупции» (ТБН №4), разработанной Агентством РК по противодействию коррупции.	апрель	Справка о проведенном обучающем мероприятии	Комплаенс офицер	
8	Реализовать меры по вопросам возможного финансирования и внедрения в Институте на 2026-2029 годы антикоррупционного стандарта ISO 37001 или СТ РК 3049-2017.	Мероприятия Инструкции по исполнению проектов Типового базового направления №4 «Предупреждение и противодействие коррупции» (ТБН №4), разработанной Агентством РК по противодействию коррупции.	май	Служебная записка	Комплаенс офицер	
9	Осуществлять контроль и обеспечение за функционированием интернет – ресурса Института по вопросам противодействия коррупции (электронный адрес) Института. В случае поступления соответствующей информации принимать соответствующие меры реагирования.	Пункт 14 «Методических рекомендаций по организации института антикоррупционного COMPLIANCE в субъектах квазигосударственного сектора».	постоянно	Функционирование информационных каналов	Комплаенс офицер	
10	Разработка и утверждение Правил управления коррупционными рисками, включающие разработку карты	Методические рекомендации	февраль	Правил управления коррупционными рисками	Комплаенс офицер	

	коррупционных рисков с перечнем потенциальных коррупционных проявлений, их оценкой и мероприятиями по их предупреждению.				
Мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции					
9	Осуществить проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в Институте согласно требованиям типовых Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (Приказ АДС ПК от 19 октября 2016 года №12).	Мероприятия Инструкции по исполнению проектов Типового Базового направления №4 «Предупреждение и противодействие коррупции» (ТН №4).	сентябрь	Аналитическая справка	Комплаенс офицер
10	Информировать Исполнительный орган о фактах привлечения должностных лиц Института к ответственности или их отставке за коррупционное преступление или отсутствия обозначенных фактов.	Мероприятия «Алгоритм действий по реализации Институт, отставки и привлечения к ответственности руководителей за совершение их подчиненными коррупционных преступлений».	ежеквартально	Письмо	Комплаенс офицер
11	Осуществлять в рамках антикоррупционных мер взаимодействия со структурными подразделениями Института, путём выборочно-выездного мониторинга для совместной проверки обоснованности заявляемых затрат.	Положения «О Комплаенс офицере».	постоянно	Служебная записка	Комплаенс офицер
12	Осуществлять проведение служебных проверок на основе обращений (жалоб) о фактах коррупции и/или участии в них работников Института.	Положения «О Комплаенс офицере».	Постоянно	Справка	Комплаенс офицер
13	Осуществить размещение в специальном разделе на сайте Института аналитической справки по внутреннему анализу коррупционных рисков.	Подпункт 9) п.12 «Методических рекомендаций по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора».	декабрь	Размещение Аналитической справки на сайте Института	Комплаенс офицер

14	<p>Осуществить размещение в специальном разделе на сайте Института «Отчета о деятельности Комплаенс-офицера Института за 2026 год».</p>	<p>Подпункт 2) п.19 «Методических рекомендаций по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора».</p>	декабрь	<p>Размещение на сайте Отчёта Центра-Комплаенс службы</p>	<p>Комплаенс-офицер</p>
----	---	---	---------	---	-------------------------

Комплаенс-офицер



Г. Шаянова, 24.12.2025г.